

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента
ОНЛАЙН СЕРВІСИ ОБЛІКУ ГРОШЕЙ ТА АНАЛІЗУ ВЛАСНОГО
БІЗНЕСУ (FINMAP)

підготовки бакалавра

Луцьк – 2026

Силабус освітнього компонента «ОНЛАЙН СЕРВІСИ ОБЛІКУ ГРОШЕЙ ТА АНАЛІЗУ ВЛАСНОГО БІЗНЕСУ (FINMAP)» підготовки бакалавра

Розробник: Скорук О. В., доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних наук, доцент

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми
Цифровий облік та консалтинг:



Алла ФАТЕНОК-ТКАЧУК

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування
протокол № 9 від 05 січня 2026 р.

Завідувач кафедри:



Ірина САДОВСЬКА

I. Опис вибіркового освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна (очна) форма здобуття освіти	071 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування Цифровий облік та консалтинг Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	Вибірковий
Кількість годин / кредитів 150/5		Рік навчання 3
		Семестр 6
ІНДЗ: немає		Лекції 10 год.
		Практичні 20 год.
		Самостійна робота 110 год.
Мова навчання	Консультації 10 год.	
	Форма контролю: залік	
	Українська	

II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я, по батькові – Скорук Олена Володимирівна
Науковий ступінь – кандидат економічних наук
Вчене звання – доцент
Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування
Контактна інформація: +38-050-514-00-89, Olena.Skoruk@vnu.edu.ua
Дні занять: <https://ps.vnu.edu.ua/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація освітнього компонента.

Силабус вибіркового освітнього компонента «Онлайн сервіси обліку грошей та аналізу власного бізнесу (Finmap)» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня.

2. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета освітнього компонента – формування у здобувачів освіти професійних компетентностей у сфері цифрового фінансового обліку, аналізу та консалтингу, шляхом опанування сучасних он-лайн сервісів управління грошовими потоками, фінансовими результатами та аналітикою бізнесу, а також набуття практичних навичок використання Finmap для підтримки управлінських рішень і надання фінансово-консультаційних послуг суб'єктам підприємництва.

Завдання освітнього компонента: сформувати системне розуміння ролі он-лайн фінансових сервісів у цифровізації обліку, фінансового менеджменту та консалтингової діяльності; опанувати функціональні можливості сервісу Finmap для обліку грошових потоків, доходів і витрат, управління фінансами малого та середнього бізнесу; набути практичних навичок налаштування цифрового фінансового обліку в Finmap з урахуванням специфіки бізнес-моделей; навчитися аналізувати фінансові показники бізнесу (cash flow, прибутковість, структура витрат, фінансова стійкість) на основі он-лайн сервісів; сформувати вміння використовувати аналітичні інструменти Finmap для підготовки управлінських рішень; розвинути здатність інтерпретувати фінансові дані у форматі, зрозумілому власникам бізнесу, та презентувати результати фінансового аналізу; опанувати підходи до інтеграції он-лайн сервісів обліку грошей з іншими цифровими інструментами; сформувати навички професійного консалтингу у сфері фінансового управління бізнесом із використанням цифрових облікових платформ.

3. Soft skills.

У процесі вивчення освітнього компонента «Онлайн сервіси обліку грошей та аналізу власного бізнесу (Finmap)» у здобувачів освіти формуються такі Soft skills:

- базове аналітичне мислення – здатність інтерпретувати доходи, витрати та грошові потоки підприємства;
- цифрова грамотність – навички роботи з Finmap та іншими он-лайн сервісами для обліку грошей і бізнес-аналітики;
- комунікаційні навички – уміння пояснити прості фінансові дані та показники колегам або керівнику;
- самоорганізація та планування часу – ефективна робота з цифровими фінансовими даними та аналітичними звітами;
- відповідальність і дотримання конфіденційності – правильне поводження з фінансовою інформацією та даними клієнтів;
- візуалізація результатів – здатність представляти дані у вигляді простих графіків, таблиць або коротких звітів для аналізу та прийняття рішень.

4. Структура освітнього компонента.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю / Бали
Тема 1. Цифрові он-лайн сервіси в обліку грошей та управлінні фінансами бізнесу	30	2	4	22	2	ПЗ (20)
Тема 2. Функціональні можливості та налаштування сервісу Finmap	30	2	4	22	2	ПЗ (20)
Тема 3. Облік грошових потоків, доходів і витрат у Finmap	30	2	4	22	2	ПЗ (20)
Тема 4. Фінансовий аналіз та аналітика бізнесу на основі даних Finmap	30	2	4	22	2	ПЗ (20)
Тема 5. Фінансовий консалтинг і управлінські рішення з використанням Finmap	30	2	4	22	2	ПЗ (20)
Всього годин / Балів	150	10	20	110	10	100

Форми контролю: ПЗ – виконання практичних завдань за допомогою сервісу Finmap

5. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота з освітнього компонента передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять; опрацювання лекційного матеріалу; виконання завдань за допомогою програмного забезпечення.

IV. Політика оцінювання

Політика викладача щодо здобувача освіти. Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань здобувачів освіти розкриті у [Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки від 26.06.2025 р.](#)

Політика викладача щодо студента ґрунтується на засадах ефективної співпраці. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватись термінів, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом, заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій відповідно до затвердженого графіка. Через об'єктивні

причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в онлайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 (Teams) за погодженням із керівником курсу.

Здобувач освіти зобов'язаний старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

Під час вивчення освітньої компоненти при поточному контролі оцінюванню підлягають результати навчання, що виявляються через продемонстровані здобувачем знання та набуті уміння й навички, а саме: за роботу на практичних заняттях; за виконання завдання самостійної роботи.

Політика щодо академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час виконання практичних завдань, індивідуальної самостійної роботи студента, заборонені.

Політика щодо академічної доброчесності окреслюється [Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки від 30.01.2024 р.](#) та [Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки](#).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Терміни виконання практичних робіт, самостійної роботи викладач повідомляє на перших заняттях або прописує на інтернет-платформі курсу. У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

Можливість визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті. Визнання результатів навчання, набутих здобувачами вищої освіти у формальній, неформальній та інформальній освіті, здійснюється відповідно до чинного законодавства України, нормативних документів Міністерства освіти і науки України та внутрішніх положень Волинського національного університету імені Лесі Українки. [Порядок про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки від 29.08.2024 р.](#)

Результати навчання можуть бути визнані за умови їх відповідності програмним результатам навчання, визначеним силабусом освітнього компонента, за результатами подання підтвердних документів (сертифікатів, свідоцтв, програм курсів, портфоліо виконаних робіт тощо) та їх експертної оцінки викладачем і відповідною комісією.

Здобувачі освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал освітньої компоненти, навчання на таких платформах як: Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених ОП. На бакалаврському рівні це не більше ніж 6 кредитів.

Політика щодо можливості отримати додаткових (бонусних) балів: здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проєктних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

V. Підсумковий контроль

Форма підсумкового семестрового контролю – залік.

Семестровий залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав види навчальної роботи, запропоновані викладачем (оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів).

Мінімальна позитивна кількість балів – 60. Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми.

У випадку, якщо здобувач освіти набрав менше ніж 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються. Максимальна кількість балів під час ліквідації академічної заборгованості з заліку, як правило, – 100.

Залік під час ліквідації академічної заборгованості викладач виставляє за результатами виконання практичних завдань за допомогою програмного продукту Finmap (максимум 100 балів).

Перелік питань на залік

1. Роль онлайн сервісів у цифровізації обліку грошей та фінансового управління бізнесом.
2. Місце сервісу Finmap серед цифрових інструментів фінансового обліку малого та середнього бізнесу.
3. Структура та основні функціональні можливості сервісу Finmap.
4. Порядок налаштування фінансового обліку в Finmap (бізнес, рахунки, категорії, валюти).
5. Облік грошових потоків (Cash Flow) в сервісі Finmap.
6. Особливості обліку доходів і витрат у Finmap та формування фінансового результату.
7. Основні фінансові показники, що формуються в Finmap, та їх управлінське значення.
8. Використання аналітичних панелей і звітів Finmap для аналізу діяльності бізнесу.
9. Аналіз ліквідності та фінансової стійкості бізнесу на основі даних Finmap.
10. Прийняття управлінських рішень на основі фінансової аналітики Finmap.
11. Використання Finmap у фінансовому консалтингу та роботі з клієнтами.
12. Інтерпретація фінансової інформації та підготовка рекомендацій для власників бізнесу.
13. Візуалізація та презентація фінансових результатів на основі даних Finmap.
14. Переваги та обмеження використання он-лайн сервісів обліку грошей у бізнесі.
15. Інформаційна безпека та конфіденційність фінансових даних при роботі з сервісом Finmap.

Шкала оцінювання

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у лінгвістичну оцінку.

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

Критерії оцінювання результатів навчання:

60-100 балів (зараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за

фахом, здатний виконувати завдання, передбачені силабусом, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

1-59 балів (незараховано): здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Інструкція з ведення складського обліку у Finmap. URL : <https://support.finmap.online/instrukcziya-z-vedennya-skladskogo-obliku-y-finmap> (дата звернення: 25.12.2025).

2. Початок роботи з Finmap: 6 кроків до успішного обліку. URL : <https://support.finmap.online/pidgotovka-do-vykorystannya-finmap/> (дата звернення: 29.12.2025).

3. Управлінський облік : підруч. / Г. О. Партин, А. Г. Загородній, А. І. Ясінська, Т. І. Воскресенська, Н. О. Микитюк. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2023. 672 с.

4. Finmap – короткий огляд сервісу. URL : <https://www.youtube.com/watch?v=CX08SGkQHN0> (дата звернення: 30.12.2025).

5. Drury C, Tayles M. Management Accounting for Business. Cengage Learning. 2024. 592 p.